



OFFRE D'EMPLOI

CTEQ
Centre
de transfert
d'entreprise
du Québec

AGENT-E AU SERVICE À LA CLIENTÈLE

Nous cherchons un nouveau joueur qui aimerait se joindre à une équipe dynamique et contribuer à guider les entrepreneurs d'aujourd'hui et de demain !

AVANT TOUT, QUI SOMMES-NOUS ?

Le Centre de transfert d'entreprise du Québec (CTEQ) est le **chef de file du repreneuriat au Québec**. Le CTEQ c'est la **créativité d'une jeune pousse**, l'**agilité d'une PME** et le **cœur d'un OBNL** ! Notre organisation à taille humaine compte une quarantaine d'employés.

QUELLE EST NOTRE MISSION ?

Les « CTEQUOIS et CTEQUOISES » **assurent la pérennité des entreprises québécoises**. Nous offrons les meilleures chances de succès aux entrepreneurs du Québec qui souhaitent acheter et vendre une entreprise. Nous sommes **soutenus par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie du Québec**.

POURQUOI AGRANDIR L'ÉQUIPE ?

Notre organisation est en croissance et est très active dans l'écosystème entrepreneurial. Notre équipe du service à la clientèle a besoin d'un talent supplémentaire pour soutenir nos entrepreneurs.

LE DÉFI QUE NOUS PROPOSONS

Nous recherchons un agent à la clientèle dynamique et motivé pour intégrer un pôle de 4 personnes et assurer à nos entrepreneurs un service de qualité.

Le candidat idéal sera spécialisé dans les tâches administratives et le soutien technique aux clients pour l'utilisation de nos outils.

Il devra répondre aux demandes des clients par téléphone ou par courriel, fournir des informations sur nos produits et services, effectuer des tâches administratives telles que la gestion des dossiers tout en maintenant une base de données de qualité via notre CRM. De plus, il collaborera étroitement avec les autres équipes du CTEQ pour assurer une expérience client optimale.

EXIGENCES DEMANDÉES

- Minimum 3 ans d'expérience significative dans le service à la clientèle professionnelle
- Avoir un sourire dans la voix

CE QUI DOIT MOTIVER UN FUTUR CTEQUOIS

- Évoluer dans un environnement dynamique
- Apporter un service à la clientèle haut de gamme
- Relever des défis
- Travailler en équipe
- Utiliser des outils informatiques au quotidien

COMPÉTENCES POUR RÉUSSIR AU CTEQ

- Évoluer dans un environnement dynamique
- Une agilité et une aisance au téléphone
- Écoute et empathie
- Un sens des priorités
- Une capacité d'adaptation au changement
- Un sens de l'analyse
- Faire des suivis rigoureux
- Avoir l'esprit d'équipe
- Une excellente maîtrise du français et de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

CONDITIONS ET AVANTAGES

- Poste permanent à 35 h/semaine
- Formule hybride possible
- Régime d'assurance et de retraite avec contribution de l'employeur
- Salaire selon l'expérience
- Régime de retraite avec contribution employeur
- Régime d'assurance
- Allocation de télétravail et cellulaire
- Banque de journées mobiles et maladies
- Accès à 4 semaines de vacances dès la première année

PRÊT-E ? PASSONS À LA SUITE !

Les raisons de se joindre à notre équipe sont encore nombreuses. La prochaine étape est de nous faire parvenir votre CV au : recrutement@ctequebec.com.

Bien que nous donnions une importance à toutes les candidatures, seules les candidatures sélectionnées seront contactées.

Centre de transfert d'entreprise du Québec

2075, boul. Robert-Bourassa, bureau 810

Montréal, QC H3A 2L1

www.ctequebec.com

1 844 200-2837